



RIFCO TRADING
"distribuitor de ...calitate"

NR. 205
18.12.2013

Anul 10

www.aoaarges.ro
e-mail: ziar@aoaarges.ro



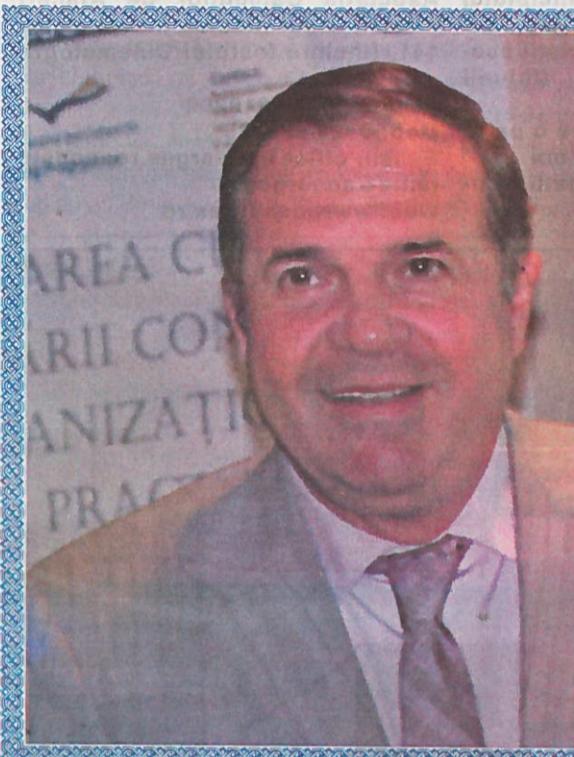
ORIZONT

ECONOMIC ARGESEAN

Publicație săptămânală de informații economice a Asociației Oamenilor de Afaceri Argeș



7



Pagina 3

Adunați pe Mos Craciun! - eveniment caritabil încheiat cu succes

Pagina 6

EU DONEZ - o campanie ADA Argeș

Pagina 7

JBE Management Consultancy and Invest va prezenta soluțiile integrate Fereastra Unica

Pagina 7

Revisal-ul se modifică.

Inspecția Muncii lucrează la o nouă versiune

ORIZONT
ECONOMIC ARGESEAN

Va doriti documente de angajare, acte aditionale si decizii intocmite conform legislatiei in vigoare si in timp foarte scurt?

Vreti sa asigurati angajatilor dumneavoastra un calcul salarial corect, legal si la timp?
V-ati confruntat cu spete al caror raspuns nu l-ati gasit?

„AOA“ împreuna cu JBE Management Consultancy and Invest va prezinta soluțiile integrate Fereastra Unica.

De ce Fereastra Unica?

Iata doar cateva beneficii:

- Eliminarea pierderii timpului cauzand tipizate, formulare corecte pentru proceduri si pentru documentare.
- Tot procesul de administrare a resurselor umane este asigurat cu ajutorul unei singure aplicatii.
- Administrarea mai multor companii cu un singur user si o singura parola.
- Importul bazei de date cu salariati fara a fi nevoie sa-i adaugati manual.
- Accesibilitate la informatiile legate de resursele umane ale companiei oriunde si oricand printr-o simpla conexiune la internet.
- Menținerea securitatii si a confidentialitatii datelor.
- Back-up permanent.
- Eliminarea riscului redactarii gresite a documentelor.
- Reducerea semnificativa a costurilor.
- Raportare la timp a informatiilor salariale.
- Conformitate cu legislatia si adoptarea prompta a modificarilor.
- Acurata si punctuala in calcul salarial.
- Conformitate cu fiscalitatea si legislatia muncii.

Nu v-am convins? In cele ce urmeaza oferim argumente detaliate.

Fereastra Unica este parte a unui important grup de companii cu capital mixt, romano-belgian, care activeaza in domeniile Contabilitate, Resurse Umane si IT. Fereastra Unica creaza si furnizeaza solutii inovatoare si profesioniste care sa le permita clientilor sa-si atinga obiectivele de afaceri si sa-si sporeasca competitivitatea in acord cu cele mai bune practici din domeniu.

Serviciile Fereastra Unica sunt oferite prin intermediul unui portal online http://www.fereastraunica.com, intr-un format dinamic, cu sectiuni de: resurse umane, calcul salarial, contabilitate si consultanta legislativa.

Sectiunea de ConsultantaFereastra Unica va pune la dispozitie raspunsuri si solutii la intrebarile si spetele cu care va confruntati in activitatea zilnica de resurse umane, avand acces la o vasta baza de date si la un portal unde puteti adresa intrebari specialistilor nostri, toate legile relevante pentru activitatea de resurse umane intr-un format prietenos care va scuteste de cautari consumatoare de timp, articole cu puncturi si sfaturi, ghiduri pentru infiintarea unei companii mici, medii si mari, ghid de autorizare Persoana Fizica (PFA) si Intreprindere Individuala (II).

Aplicatia de resurse umane Fereastra Unica elabora si genereaza documentele de personal (toate tipurile de contracte de munca, decizii, acte aditionale, informari, adeverinte), gestioneaza Registrul General de Evidenta a Salariatilor in format electronic, genereaza o multitudine de raporturi privind evolutia personalului, pune la dispozitie ROI, ROF si fise de post standard, permite atragerea dosarelor de personal in format electronic prin optiunea Fereastra Unica box.

In sectiunea Parteneri va puteti alatura grupului de colaboratori Fereastra Unica: Asadar, chiar daca sunteți sau nu contabil ori specialist resurse umane, puteti efectua servicii de acest tip prin intermediul Fereastra Unica, avand ca suport experienta noastră, know-how-ul dinamnic mediului de afaceri si in special accesul la informatie, accesul la programe si sisteme software performante.

In Zona ClientFereastra Unica regasiti toata baza legislativa din sfera resurselor umane si cele mai noi actualizari, datele de contact ale institutiilor din toata tara cu care relationati in activitatea de resurse umane, toate procedurile de resurse umane sub forma de fluxuri de actiuni si liste de verificare, formulare tipizate in format word pe care le puteti

descara si utiliza, intrebari frecvente si spete unde puteti adresa intrebari consultantilor nostri, ghiduri de demarare a unei afaceri. De asemenea, Fereastra Unica este partenerul dumneavoastra de incredere in serviciile de salarizare. Echipa noastră specializată va asigura un calcul salarial corect, legal si la timp cu abordare personalizată si adaptată fiecărei organizații, punându-vă la dispozitie in permanenta o persoana de contact pregătită sa va răspunda la toate intrebarile.

Contactati-ne!

Bucuresti:

Mun. Bucuresti, Str. Italiani, Nr.26, Sector 2
Tel.: +40(0)348 013 348

Fax: +40(0)348 401 461

bucuresti.office@fereastraunica.com

Pitesti:

Mun. Pitesti, Str. Bucovina, Nr.83, Bloc BC 83, Sc. A, Et.VI, Ap.61

Tel.: +40(0)348 401 460

Fax: +40(0)348 401 461

pitesti.office@fereastraunica.com

fereastra
unica

The power of people!

Revisal-ul se modifică. Inspecția Muncii lucrează la o nouă versiune

Registrul de evidență a salariatilor urmează să aibă o nouă versiune, care va oferi angajatorilor posibilitatea de a recupera, gratuit și în format electronic, datele pierdute din Revisal. Însă nu există o dată certă la care urmează să fie finalizată și publicată actualizarea registrului.

Răspunsul reprezentanților Inspecției Muncii vine în condițile în care un act normativ, publicat anul acesta, elimină taxile aplicate pentru recuperarea electronică a informațiilor din registrul de evidență a salariatelor.

“Recuperarea bazei de date privind Registrul General de Evidență a Salariatilor, desemnat în continuare registrul, în format propriu aplicației Revisal – aplicație pusă la dispoziția utilizatorilor în mod gratuit de către Inspecția Muncii pentru gestionarea registrului – va fi inclusă ca funcționalitate disponibilă angajatorilor, în versiunea următoare a aplicației Revisal. Prin urmare, nu a fost necesar ca, în Ordinul ministrului muncii nr. 1/681/2013, să fie prevăzut un tarif pentru acest serviciu”, au precizat sursele citate.

Reprezentanții Ministerului Muncii au declarat că „răspunsul celor de la Inspecția Muncii reprezintă și punctul lor de vedere”.

Cât costă recuperarea datelor din Revisal?

Tarifele aplicate pentru recuperarea datelor din Revisal au fost modificate, recent, prin Ordinul ministrului Muncii nr. 1/681/2013 privind aprobatia Normativului cu tarifele pentru plata prestațiilor de servicii efectuate în domeniile de activitate ale Inspecției Muncii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 491, din 5 august 2013.

Potrivit noului act normativ, au fost schim-

bate taxele privind recuperarea datelor pierdute din Revisal pe suport hârtie. În schimb, tarifele aplicate pentru recuperarea bazei de date în format electronic, au fost eliminate de nou și normalizate.

Mai exact, taxele aplicabile pentru furnizarea datelor din Revisal prin eliberarea unor extrase pe suport hârtie din baza de date organizată la nivelul Inspecției Muncii, sunt următoarele:

- date angajator: 10 lei/page;
- lista tuturor salariatilor: 10 lei/page;
- detaliu salariat: 10 lei/salariat sau fost salariat.

Ordinul recent intrat în vigoare nu menține taxele percepute de inspectoarele de muncă pentru recuperarea datelor din Revisal în format electronic, pentru refacerea conținutului sau la angajator, prin preluarea informațiilor din baza de date organizată la nivelul Inspecției Muncii.

Aceasta în condițile în care vechile disponibile permit angajatorilor să își recuperze de la ITM baza de date din Revisal. Furnizarea electronică a datelor din Revisal este taxată cu 50 lei/registrul de cinci MB, plus 10 lei pentru fiecare MB suplimentar. Aceste tarife nu mai figurează în noile reglementări care au intrat în vigoare pe 5 august.

Potrivit reprezentanților Inspecției Muncii, recuperarea bazei de date în cazul angajatorilor de dimensiuni medii și mari este realizată gratuit, în prezent, de către Inspecția Muncii, în cadrul unei etape de testare a acestor funcționalități, înainte de integrarea în noua versiune a aplicației Revisal.

Trei moduri pentru a transmite registrul de evidență a salariatelor

Fiecare angajator are obligația de a înființa și transmite la inspectoratul teritorial de muncă un registrul general de evidență a salariatelor și

de a-l prezenta inspectorilor de muncă, la solicitarea acestora. Înțenție pot ajunge și până la 8.000 de lei pentru cei care încalcă aceste prevederi.

Angajatorii pot transmite online registrul, accesând portalul Inspecției Muncii, disponibil la adresa https://reges.inspectiamuncii.ro/.

Depunerea online pe portal se poate face numai după solicitarea și obținerea de către angajator a numelui de utilizator și a parolei și activarea accesului la portalul Inspecției Muncii.

Pentru a obține numele de utilizator și parola, trebuie să vă depășiți la ITM-ul în a căruia rază teritorială angajatorul își are sediul sau domiciliul, cu următoarele acte:

- cerere scrisă pentru eliberarea numelui de utilizator și a parolei;
- împreună cu semnată și stampilată de angajator, în cazul în care persoana care solicită obținerea numelui de utilizator și parolei este altă decât reprezentantul legal al angajatorului;

- copie după certificatul de înmatriculare;

- copie după actul de identitate al persoanei împreună.

În cazul în care angajatorul își externalizează serviciul de completare și depune la Revisal către o companie specializată, se va depune la ITM o informare care cuprinde: denumirea și codul unic de identificare al prestatorelor de servicii, precum și data de la care s-a contractat serviciul pentru completarea și depunerea Revisal.

O altă variantă de transmitere a Revisal este cea prin e-mail, pe bază de semnată electronică.

Potrivit Ordinului MMFPS nr. 1918/2011, registrul general de evidență a salariatelor poate fi depus și prin e-mail la „adresa de e-mail pusă la dispozitie de Inspecția Muncii”. Facilitatea este disponibilă pentru angajatorii care dețin

semnată electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, obținut de la un furnizor de certificare în condițiile Legii nr. 455/2001.

Serviciul de IT din cadrul Inspecției Muncii, a precizat că registrul de evidență a salariatelor se poate trimite prin e-mail la adresa suportregistru@inspectiamuncii.ro.

Depunerea online pe portal se poate face numai după solicitarea și obținerea de către angajator a numelui de utilizator și a parolei și activarea accesului la portalul Inspecției Muncii.

Angajatorii mai pot transmite registrul de evidență a salariatelor prin depunerea la sediul ITM. Revisal se depune pe suport CD, discetă 3,5 inch/1,44 MB sau mediu de stocare USB cu sisteme de fișiere FAT/FAT32.

Registrul, însoțit de o adresă de înaintare semnată și stampilată de către reprezentantul legal, se depune:

- la sediul ITM în a căruia rază teritorială persoane fizice sau juridice își au domiciliul, respectiv sediul;
- la sediul ITM în a căruia rază teritorială își desfășoară activitatea unitățile fără personalitate juridică.

Pentru prima depunere la sediul ITM a registrului, este necesar ca adresa de înaintare să fie însoțită de o copie a certificatului de înmatriculare la Registrul Comerțului, a certificatului de înregistrație fiscală, respectiv o copie a actului de identitate - în cazul angajatorului persoană fizică.

În cazul unităților fără personalitate juridică, adresa de înaintare va fi însoțită de următoarele documente:

- Delegarea de competență pentru încadrarea personalului prin încheierea de CIM;
- Delegarea de competență pentru înființarea și completarea Revisal în format electronic;
- Certificatul de înmatriculare al angajatorului;
- Certificatul fiscal al unității fără personalitate juridică.

A.T.